



SLUŽBENE NOVINE

GRADA DELNICA

Godina II - broj 1

Delnice, četvrtak 10. ožujka 2016.

ISSN: 1849-6962

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE	str.
1. PLAN I PROGRAM RADA GRADSKOGA VIJEĆA GRADA DELNICA ZA 2016.	3
2. ODLUKA O POVJERAVANJU POSLOVA PRIJEVOZA POKOJNIKA KOJI SE FINANCIRAJU IZ PRORAČUNA GRADA DELNICA	7
3. ODLUKA O KRITERIJIMA DODJELE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA RADI PROVOĐENJA PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO	9
4. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2015. GODINI	13
5. IZVJEŠĆE O UTROŠKU NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU U 2015. GODINI	14
6. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GODINU	14
7. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GODINU	16
8. ODLUKA O USKLAĐENJU NAZIVA DOKUMENTA	20
 GRADONAČELNIK	
1. ODLUKA O IV. IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O VISINI ZAKUPNINE ZA JAVNE POVRŠINE U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA	21
2. PLAN PRIJEMA U SLUŽBU JUO-A GRADA DELNICA	21
3. ODLUKA O PRVOJ IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O PRIVREMENOM KORIŠTENJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA U POLITIČKE SVRHE	23

1.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst i 6/15), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

Plan i program rada Gradskoga vijeća Grada Delnica za 2016.

Članak 1.

1. RASPRAVE

I. TROMJESJEČJE

/od 01.01.do 31.03.2016.g./

1. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Delnica za razdoblje srpanj-prosinac 2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

2. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Policijska postaja Delnice

3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

5. Smjernice za razvoj sustava zaštite i spašavanja

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

6. Analiza sustava zaštite i spašavanja

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

7. Program rada i poslovanja te financijski plan trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada Delnica u 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik i direktori trgovačkih društava

Nositelj stručne obrade: Trgovačka društva

8. Program rada i poslovanja te financijski plan javnih ustanova čiji je osnivač Grad Delnice, uključujući i TZ u 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik i ravnatelji javnih ustanova te direktorica TZ

Nositelj stručne obrade: Javne ustanove i TZ Grada Delnica

II. TROMJESJEČJE

/od 01.04.do 30.06.2016.g./

1. Izvješće o upravljanju poslovnim prostorima kojima upravlja Grad Delnice za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

2. Izvješće o stanju u prostoru za područje Grada Delnica za razdoblje od 01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

3. Izvješće o obavljenim dimnjačarskim poslovima

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: KTD RISNJAK-DELNICE d.o.o., Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

4. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Ovlaštena pravna osoba koja gospodari otpadom i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

5. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava bora-višne pristojbe za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

6. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava spomeničke rente za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

7. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

8. Godišnje Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

9. Izvješće o provođenju Programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ na području Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Udruga Ž.A.R.

10. Izvješće o provođenju Programa održavanja groblja i

njegove infrastrukture na području Grada Delnica

Predlagatelj: RISNJAK-DELNICE d.o.o.

Nositelj stručne obrade: RISNJAK-DELNICE d.o.o. i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

11. Izvješće o stanju objekata te o aktivnostima na sportskim objektima na području Grada Delnica

Predlagatelj: Goranski sportski centar d.o.o.

Nositelj stručne obrade: Goranski sportski centar d.o.o. i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

12. Izvješće o poslovanju trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada Delnica za razdoblje od 01.01 do 31.12.2015. sa završnim računima društava u 2015. godini

Predlagatelj: Gradonačelnik i direktori trgovačkih društava

Nositelj stručne obrade: Trgovačka društva

13. Odluke o dodjeli nagrada Grada Delnica u 2016. godini

Predlagatelj: Komisija za javna priznanja Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

14. Izvješće koncesionara o crpljenju, odvozu i zbrinjavanju fekalija iz septičkih i crnih jama na području Grada Delnica

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Koncesionar i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

Rok za raspravu: svibanj 2016. godine

15. Izvješće koncesionara o prijevozu pokojnika na području Grada Delnica

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Koncesionar i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

16. Programa rada TZ Grada tijekom ljeta i jeseni 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Turistička zajednica Grada Delnica

17. Izvješće o provedenoj reviziji financiranja rada udruga koje apliciraju sredstva Proračuna Grada Delnica

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: komisija za javne potrebe

Rok za raspravu: svibanj 2016. godine

18. Izvješće o radu Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Zamjenica gradonačelnika te Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

III. TROMJESJEČJE

/od 01.07.do 30.09.2016.g./

1. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kultu-

ri, tehničkoj kulturi, sportu, turizmu, socijalnoj skrbi te obrazovanju za razdoblje od 01. do 31.12.2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Zamjenica gradonačelnika te Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

2. Izvješće nadležnog KTD o obavljanju djelatnosti na području Grada Delnica:

1. opskrba pitkom vodom,

2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada,

3. odlaganje komunalnog otpada,

4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Nadležno trgovačko društvo i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

3. Izvješće nadležnog KTD o obavljanju djelatnosti na području Grada Delnica:

1. održavanje groblja i ukop,

2. održavanje javnih površina,

3. tržnice na malo, te

4. održavanje spomenika za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Nadležno trgovačko društvo i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

4. Izvješće o obavljanju povjerenih poslova nerazvrstanih cesta i oborinske odvodnje na području Grada Delnica za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Osoba kojoj su ugovorom povjereni nadležni poslovi i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

5. Izvješće o obavljanju povjerenih poslova javne rasvjete na području Grada Delnica za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Osoba kojoj su ugovorom povjereni nadležni poslovi i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

6. Izvješće o financiranju udruga iz Proračuna Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2015.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Zamjenica gradonačelnika i nadležno Povjerenstvo (radno tijelo)

7. Izvješće o obavljanju povjerenih poslova odvoza otpada kontejnerima s javnih površina na području Grada Delnica za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Osoba kojoj su ugovorom povjereni nadležni poslovi i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

8. Izvješće o obavljanju povjerenih poslova zimske službe na nerazvrstanim cestama na području Grada Delnica za

proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Osoba kojoj su ugovorom povjereni nadležni poslovi i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

9. Izvješće o obavljanju povjerenih poslova sanacije divljih deponija na području Grada Delnica za proteklo razdoblje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Osoba kojoj su ugovorom povjereni nadležni poslovi i Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

10. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Delnica za razdoblje siječanj-lipanj 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

11. Polugodišnje Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Delnica za razdoblje od 01.01. do 30.06.2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

12. Izvješće o poslovanju javnih ustanova koji je osnivač Grad Delnice za razdoblje sa završnim računom

Predlagatelj: Gradonačelnik i nadležna tijela javnih ustanova

Nositelj stručne obrade: Javne ustanove

13. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Delnica za razdoblje od 01.01 do 30.06.2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Policijska postaja Delnice

14. Izvješće TZ Grada za razdoblje od 01.01. do 30.06.2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Turistička zajednica Grada Delnica

IV. TROMJESJEČJE

/od 31.09.do 31.12.2016.g./

1. Prijedlog Plana i Programa rada Gradskoga vijeća Grada Delnica za 2017. godinu

Predlagatelj: Predsjedništvo Gradskog vijeća Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

2. Izmjene i dopune Proračuna Grada Delnica za 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

3. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

4. Izmjene Programa utroška sredstava šumskog dopri-

sa, boravišne pristojbe i spomeničke rente u 2016.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

5. Proračun Grada Delnica za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

6. Plan razvojnih programa za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

7. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Program održavanja komunalne infrastrukture u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet

8. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

9. Programa utroška sredstava boravišne pristojbe u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

10. Programa utroška sredstava spomeničke rente u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

11. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Delnica za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: Odsjek za proračun i financije

12. Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

13. Program javnih potreba u sportu za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik i ZS Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: ZS Grada Delnica i Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica i uprave i Odsjek za proračun i financije

14. Program rada i financijski plan ZS Grada Delnica u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik i ZS Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: ZS Grada Delnica

15. Program javnih potreba u turizmu za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik i TZ Grada Delnica

Nositelj stručne obrade: TZ Grada Delnica i Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

16. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

17. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisne liste zastupljenih u Gradskom vijeću

Grada Delnica za 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik

Nositelj stručne obrade: Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

18. Program rada i poslovanja te financijski plan trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada Delnica u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik i direktori trgovačkih društava

Nositelj stručne obrade: Trgovačka društva

19. Program rada i poslovanja te financijski plan javnih ustanova čiji je osnivač Grad Delnice, uključujući i TZ u 2017.

Predlagatelj: Gradonačelnik i ravnatelj javnih ustanova te direktorica TZ

Nositelj stručne obrade: Javne ustanove i TZ Grada Delnica

20. Odluka o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Delnica sa financijskim planom za 2017.

Predlagatelj: Savjet mladih

Nositelj stručne obrade: Savjet mladih i Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave

prijedlozima za donošenje odluka i drugih akata iz svojega djelokruga kao i o ostalim temama važnim za život u Grada koje podnesu ovlašteni Predlagatelji.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Delnica, održat će svečanu sjednicu uoči blagdana Sv. Ivana Krstitelja – Dan Grada Delnica, 24. lipnja 2016. godine.

Gradski vijećnici biti će nazočni i drugim svečanostima od interesa za Grad Delnice.

Članak 4.

Ovaj Plan i program rada Gradskog vijeća Grada Delnica u 2016. godini, stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 023-04/16-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-1-16-08

Delnice, 10. ožujka 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

2. MOGUĆE TEMATSKJE RASPRAVE

1. Tematska rasprava o gospodarstvu Grada Delnica

-stanje, mogućnosti i planovi s posebnim osvrtom na nezaposlenost u gradu te stanje u šumarstvu drvnj indusriji.

2. Tematska rasprava o turizmu Grada Delnica - stanje, mogućnosti i planovi.

3. Tematska rasprava o urbanizmu Grada Delnica - kakav grad želimo - stanje, mogućnosti i planovi.

4. Tematska rasprava o stanju sporta Grada Delnica - što želimo - stanje, mogućnosti i planovi.

5. Tematska rasprava o prometu na području Grada Delnica - što želimo - stanje, mogućnosti i planovi.

6. Tematska rasprava o stanju u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Delnica - što želimo - stanje, mogućnosti i planovi.

7. Tematska rasprava o zdravstvenom stanju građana Grada Delnica - stanje, mogućnosti i planovi.

8. Tematska rasprava o djeci i mladima, odgoju i obrazovanju na području Grada Delnica - stanje, mogućnosti i planovi.

9. Tematska rasprava o međulokalnoj i međunarodnoj suradnji Grada Delnica - stanje, mogućnosti i planovi.

3. OSTALO

Članak 2.

Gradsko vijeće će raspravljati i odlučivati i o svim drugim

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (NN 36/159) te članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst, 6/15) Gradsko vijeće Grada Delnica na svojoj sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU

o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Delnica

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se poslovi prijevoza pokojnika koji se financiraju isključivo iz Proračuna Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Grada) te uvjeti i mjerila za provedbu javnog natječaja za povjeravanje obavljanja djelatnosti prijevoza pokojnika na temelju četverogodišnjeg ugovora.

Članak 2.

Pod poslovima prijevoza pokojnika iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se:

- prijevoz umrlih osoba za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti (nasilna, iznenadna smrt), na poziv ovlaštenog mrtvozornika, s mjesta smrti do nadležne patologije,
- prijevoz osoba koje su umrle na javnim površinama ili u objektima javne namjene na području Grada Delnica, na poziv ovlaštenog mrtvozornika, s mjesta smrti do nadležne patologije.

Članak 3.

Za obavljanje djelatnosti prijevoza pokojnika iz članka 1. ove Odluke, ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za sklapanje ugovora o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika:

Uvjeti za obavljanje poslova prijevoza pokojnika su:

1. da je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje prijevoza pokojnika što dokazuje izvatkom iz sudskog odnosno obrtnog registra,
2. da je pravna ili fizička osoba financijski sposobna za obavljanje poslova što dokazuje:
 - 2.1. BON-1, BON-2 ili SOL 2, ne stariji od 30 dana
 - 2.2. potvrdom porezne uprave o urednom ispunjenju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariji od 30 dana, osim ako je odobrena odgoda plaćanja obveza pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja,
 - 2.3. da nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu.
3. da je pravna ili fizička osoba tehnički i stručno osposobljena za obavljanje poslova:

3.1. da ima u vlasništvu ili u najmu (leasingu) najmanje jedno specijalno vozilo namijenjeno prijevozu umrlih osoba (u daljnjem tekstu: pogrebno vozilo) što se dokazuje:

- preslikom prometne odnosno knjižice vozila,
- potvrdom odnosno atestom ovlaštenog tijela da pogrebno vozilo ispunjava uvjete za prijevoz pokojnika, (potvrda ovlaštene stanice za tehnički pregled vozila).

3.2. da posjeduje transportni lijes koji se može redovito prati i dezinficirati te transportnu vreću za prijenos koja se može redovito prati i dezinficirati što dokazuje karticom popisa dugotrajne imovine te da upotrebljava specijalne vreće za umrle osobe u slučajevima izraženih promjena na tijelu ili necjelovitog stanja pokojnikova tijela,

3.3. da je sposobna obavljati dežurstvo od 0-24 sata sve dane u tjednu što dokazuje Izjavom o sposobnosti trajnog ili kvalitetnog obavljanja poslova dežurstva od 0-24 sata,

3.4. reference za obavljanje djelatnosti – oprema, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi,

3.5. da nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva što dokazuje izjavom o nekažnjavanju (izjava da direktor odnosno odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene ili da se protiv njih ne vodi kazneni postupak za gospodarska kaznena djela prema gospodarskom kriminalitetu u Kaznenom zakonu – odgovorna osoba ponuditelja daje izjavu za sebe i za pravnu osobu). Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave poziva za prikupljanje ponuda.

3.6. Kada to ocijeni potrebnim Grad Delnice može zatražiti od ponuditelja druge dokaze radi utvrđivanja sposobnosti ponuditelja.

Članak 4.

Gradonačelnik Grada Delnica donosi odluku o objavi javnog natječaja za obavljanje djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Obavijest o natječaju objavljuje se u dnevnim novinama, a sam natječaj na Oglasnoj ploči te internetskim stranicama Grada, a sadrži:

- vrstu poslova,
- uvjete za obavljanje poslova prijevoza pokojnika,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se podnosi ponuda,
- obvezu podnošenja isprava i drugih dokaza iz članka 3. ove Odluke kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje poslova prijevoza pokojnika,
- obvezu podnošenja cjenika prijevoza pokojnika,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
- druge obavijesti.

Članak 5.

Ponuda se podnosi u roku od 15 dana od dana objave natječaja u zatvorenoj omotnici na adresu Grad Delnice,

Trg 138. brigade HV 4, s naznakom „Natječaj za prijevoz pokojnika – ne otvaraj“.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sve isprave, dokaze i druge priloge kojima dokazuju da ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova prijevoza pokojnika. Isprave i dokazi se podnose u izvorniku ili ovjerenoj kopiji s tim da ne smiju biti stariji od 30 dana.

Ponuda koja nije podnesena u roku i koja nije potpuna, neće se razmatrati.

Članak 6.

Za provedbu javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika Gradonačelnik imenuje povjerenstvo.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Povjerenstvo priprema ponudbenu dokumentaciju, provodi javno otvaranje ponuda, razmatranje ponuda, te donosi zaključak o prijedlogu odluke o odabiru.

O radu povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 7.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz uvjet predočenja pisanog dokaza o ovlasti.

Članak 8.

Odluku o odabiru pravne ili fizičke osobe obrtnika kojoj će se povjeriti obavljanje poslova prijevoza pokojnika donosi Gradsko vijeće Grada Delnica.

Obavljanje poslova prijevoza pokojnika povjerava se ponuditelju čija je ponuda najpovoljnija.

Najpovoljnija ponuda je ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, ima najnižu cijenu usluga prijevoza pokojnika.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 9.

Gradonačelnik sklapa ugovor o obavljanju poslova prijevoza pokojnika. Ugovor se sklapa na rok od 4 godine.

Ako odabrani ponuditelj ne potpiše ponuđeni ugovor u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva, smatrati će se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog članka obavljanje poslova prijevoza pokojnika može se povjeriti sljedećem najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 10.

Gradonačelnik može otkazati ugovor ako osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza pokojnika ne obavlja poslove na način propisan ovom Odlukom, odnosno ne ispunjava obaveze i uvjete preuzete ugovorom ili ne izda uredan račun za obavljenu uslugu.

Odluku o raskidu donosi Gradonačelnik o čemu je dužan izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza

pokojnika može otkazati ugovor ne navodeći razloge.

Otkazni rok je tri mjeseca, a počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Članak 11.

Prijevoz pokojnika može se obavljati samo pogrebnim vozilom.

Pogrebno vozilo mora ispunjavati sanitarno-tehničke uvjete određene propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i biti atestiran od ovlaštenog tijela da zadovoljava uvjete za prijevoz pokojnika.

Pogrebno vozilo mora biti uredno obojano te prije upućivanja u promet očišćeno, dezinficirano i prozračeno, a tijekom obavljanja usluge u dijelu pogrebnog vozila u kojem se nalazi pokojnik mora biti uključena ventilacija.

Pogrebno vozilo mora ispunjavati i druge uvjete određene propisima o prijevozu u cestovnom prometu.

Članak 12.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza pokojnika mora u pogrebnom vozilu imati opremu u kojoj se prenosi pokojnik u skladu s propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Članak 13.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza pokojnika, odnosno njezin zaposlenik, dužna je te poslove obavljati na način kojim se iskazuje pijetet prema umrlim osobama te po pozivu, u najkraćem vremenu, doći na mjesto s kojeg treba prevesti, odnosno otpremiti pokojnika.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza pokojnika dužna je osigurati dežurstvo od 0 do 24 sata.

Članak 14.

Ako osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prijevoza pokojnika te poslove ne obavlja u skladu s ovom Odlukom i ugovorom sklopljenim sa Gradom Delnicama, odgovara za svu štetu koja bi mu time bila nanesena.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 363-01/15-01/36

URBROJ: 2112-01-30-20-3-15-2

Delnice, 10. ožujka 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

3.

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl. 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13, 6/15) te članka 32. Zakona o udrugama (NN 74/14), a sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Gradsko vijeće Grada Delnica donijelo je 10. ožujka 2016. godine

ODLUKU

o kriterijima dodjele nekretnina u vlasništvu Grada Delnica na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupak dodjele nekretnina u vlasništvu Grada Delnica (u daljnjem tekstu: gradski prostori) na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata za opće dobro, a koji se u cijelosti ili djelomično financiraju iz proračuna Grada.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Delnica te koja podiže kvalitetu života građana Grada Delnica u područjima:

1. mladih ili udruga za mlade;
 2. obrazovanja i predškolskog odgoja;
 3. socijalnog i humanitarnog značenja;
 4. sporta, kulture i tehničke kulture;
 5. branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, boraca II. svjetskog rata i civilnih invalida rata;
 6. zaštite zdravlja;
 7. promicanja ljudskih prava, te razvoju demokratske političke kulture;
 8. zaštite okoliša i održivog razvoja;
 9. zaštite životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva i dr.
- Programima i projektima od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke, smatraju se zaokružene i tematski jasno određene aktivnosti čije provođenje kroz dugoročni vremenski rok daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se unaprijeđuje razvoj šire društvene zajednice, te podiže kvaliteta života pojedinca.

Članak 2.

Grad Delnice će pružati nefinancijsku potporu u vidu dodjele nekretnina udrugama, oglašavanjem putem javnih natječaja.

Na javni natječaj mogu se javiti udruge koje do sada

nisu bile korisnice nekretnina kao i one koje već koriste nekretninu u vlasništvu Grada Delnica, a u cijelosti se ili djelomično financiraju iz proračuna Grada.

Članak 3.

Gradski prostori se dodjeljuju na korištenje sukladno mogućnostima Grada Delnica.

Gradski prostori koji služe za zadovoljavanje potreba građana za opskrbom i uslužnim obrtničkim djelatnostima kao i poslovni prostori na atraktivnim lokacijama, u pravilu se ne daju na korištenje udrugama.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja gradski prostor se može dodijeliti izravno u slučaju kada se gradski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom ili drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. dobrovoljna vatrogasna društva, Hrvatski Crveni križ i dr.).

II. RASPISIVANJE I UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 4.

O raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama, na prijedlog Jedinственог upravnog odjela, Odlukom odlučuje gradonačelnik Grada Delnica.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- popis gradskih prostora za dodjelu na korištenje udrugama;
- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze koji se podnose uz prijavu);
- podatak o objavi i roku za podnošenje prijave.

Obavijest o raspisivanju javnog natječaja se objavljuje u dnevnom tisku, a javni natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada.

Obavijest sadrži predmet javnog natječaja, podatak o tome gdje se tekst javnog natječaja objavljuje, rok podnošenja prijave te po potrebi i druge podatke.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o gradskom prostoru (adresu, površinu, namjenu), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora te po potrebi i druge uvjete.

Članak 6.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama sastavljeno od predsjednika i četiri člana

(u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje gradonačelnik na rok od dvije godine.

Zadaci Povjerenstva su: otvaranje zaprimljenih prijava, utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete natječaja, razmatranje i bodovanje prijava koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavljanje Liste reda prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora te predlaganje gradonačelniku odluke o dodjeli prostora na korištenje i sklapanja ugovora o korištenju prostora.

Podnositelji, čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 7. ovog pravilnika, neće biti uvršteni na Prijedlog liste prvenstva.

Članak 7.

Poslovni prostori u vlasništvu Grada mogu se dodijeliti na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim mjerilima:

1. udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište na području Grada Delnicama najmanje dvije godine prije dana objave javnog natječaja;
2. udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga ima statut usklađen sa Zakonom o udrugama ili dokaz da je predala zahtjev za usklađenje nadležnom uredu državne uprave;
4. udruga promiče vrednote ustavnog poretka Republike Hrvatske;
5. udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro iz članka 1. stavak 2. ove Odluke;
6. udruga pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o financiranju iz proračuna Grada;
7. udruga uredno plaća doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
8. udruga ima organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
9. udruga vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje;
10. protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge se ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
11. udruga uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o korištenju gradskog prostora (ukoliko ih ima).

Članak 8.

Svaka prijava podnosi se isključivo na obrascu prijave na javni natječaj koji uz navedeni redni broj i adresu poslovnog subjekta kojeg udruga namjerava koristiti mora sadržavati osnovne podatke o udruzi, uz opis dosada-

šnjeg djelovanja te plan aktivnosti u narednom razdoblju. Prijavi se još prilaže:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (ispis internetske stranice), odnosno za udruge koje su predale zahtjev za upis promjena statuta uz izvadak iz registra potrebno je priložiti i dokaz o podnesenom zahtjevu nadležnom državnom uredu;
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
3. preslika važećeg statuta, osim za udruge koje su uskladile statut sa Zakonom i objavljen je u Registru udruga;
4. ispunjeni obrazac izjave o nepostojanju duga s osnove potraživanja Grada (obrazac je sastavni dio natječajne dokumentacije);
5. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku ne starija od 6 mjeseci dana od objave javnog natječaja;
6. presliku financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva), odnosno presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
7. presliku ugovora ili odluke o financiranju projekata ili programa kada se financiraju uz proračuna JLS ili drugih javnih izvora
8. popis zaposlenih osoba – Izvod iz matične knjige radnika (evidencija o zaposlenim radnicima) ako udruga zapošljava radnike na temelju ugovora i radu ili ugovora o djelu;
9. obrazac izjave o partnerstvu u slučaju zajedničke prijave za određeni poslovni prostor (obrazac je sastavni dio natječajne dokumentacije);
10. Izvješće o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, temeljem Pravilnika o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja (NN 101/08) (obrazac je sastavni dio natječajne dokumentacije);
11. druge dokaze i dokumentaciju određenu javnim natječajem.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o prijavitelju s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Članak 9.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Prijava mora biti zaprimljena u roku od 30 dana od dana objave Obavijesti u dnevnim novinama.

Prijave na natječaj podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu gradskih prostora udrugama" preporučeno poštom ili u pisarnici Grada.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata su:

a) Godine aktivnog djelovanja

- za svaku godinu aktivnog djelovanja- 1 bod

b) Broj zaposlenika

- do 2 - 1 bod

- od 3 do 5 - 3 boda

- 6 i više - 5 bodova

Broj članova i/ili volontera

- do 10 - 1 bod

- od 11 do 30 - 2 boda

- od 31 do 50 - 3 boda

- od 51 do 100 - 4 boda

- više od 100 - 5 bodova

- za djecu do 18 godina bodovi se prema kategorijama udvostručuju

c) Neposredan rad s korisnicima usluga ili aktivnostima volontiranja

- rad s ciljanim skupinama do 10 korisnika - 5 bodova

- rad s ciljanim skupinama od 11 do 20 korisnika - 10 bodova

- rad s ciljanim skupinama iznad 20 korisnika - 15 bodova

d) Ostvarena financijska sredstva za projekte/programme u prethodne dvije godine

- iz EU fondova - 6 bodova

- iz državnog ili županijskog proračuna - 5 bodova

- iz proračuna Grada Delnica - 4 boda

- iz donacija - 3 boda

- prihod od članarina i dr. - 2 boda

e) Ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl. u prethodne dvije godine

- međunarodna - 10 bodova

- državna ili županijska - 8 bodova

- Grada Delnica - 6 bodova

- strukovna - 2 boda

f) Provedene aktivnosti u proteklih 12 mjeseci

- do 2 održana skupa, manifestacije i sl. godišnje - 2 boda

- više od 2 održana skupa, manifestacije i sl. godišnje - 4 boda

- projekti i aktivnosti od posebnog interesa za Grad Delnice - 10 bodova

h) Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor

- 1 partnerska organizacija - 3 boda

- 2 partnerska organizacija - 5 bodova

- za svaku partnersku organizaciju iznad dvije dodatno - 1 bod

i) Prethodno korištenje prostora

- prethodno uredno korištenje istog gradskog prostora - 3 boda

j) Prethodno ulaganje u prostor uz odobrenje Grada Delnica

- do 20.000,00 kn - 3 boda

- do 50.000,00 kn - 5 bodova

- više od 50.000,00 kn - 8 bodova

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima iz stavka 1. podtočke d), e) i f) ovoga članka, zbrajaju se. Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja, Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu gradskog prostora na korištenje.

Članak 11.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju:

1. neposredan rad s korisnicima usluga;

2. ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl.

Prijavu za dodjelu jednog gradskog prostora kojeg planira koristiti više udruga u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 10. ovog pravilnika.

Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu gradskog prostora, potpisanom od ovlaštenih osoba svih suradničkih/partnerskih udruga.

Članak 12.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora, Povjerenstvo će, na internetskoj stranici Grada Delnica i oglasnoj ploči gradske uprave, objaviti Listu reda prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora s brojem bodova po pojedinom kriteriju, te ukupan broj bodova.

Na Listu reda prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor gradonačelniku, putem Jedinственог управног одјела, zbog redosljeda na Listi reda prvenstva ili zbog neuvrštavanja na Listu reda prvenstva iz razloga navedenih u članku 7. ovoga pravilnika, u roku 8 dana od dana objavljivanja Liste reda prvenstva.

Odluka gradonačelnika o prigovoru je konačna.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora, na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje Gradonačelnik.

Na temelju Konačne liste Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli prostora na korištenje koja mora biti obrazložena i javno objavljena na internetskoj stranici Grada Delnica. Temeljem Odluke gradonačelnika sklapa se Ugovor o korištenju gradskog prostora s odabranim korisnikom.

III. SKLAPANJE UGOVORA O KORIŠTENJU**Članak 13.**

Na temelju Odluke gradonačelnika iz članka 12. ovoga pravilnika, sklapa se ugovor o korištenju gradskog prostora (u nastavku: ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za poje-

dini gradski prostor ne pristupi sklapanju ugovora u roku od 8 dana od poziva, Povjerenstvo predlaže gradonačelniku sljedećeg prijavitelja s Konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na rok od tri godine.

Istekom roka od tri godine udruzi se može ponovno dodijeliti prostor na korištenje bez provođenja javnog natječaja na razdoblje od pet godina pod uvjetom da je ista podnizjela izvješće o radu i sufinanciranju programa i projekata koje provodi, te ako je dodijeljenju nekretninu koristila sukladno ugovoru, uredno izvršavala ugovorne obveze te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovnim davanjem prostora na korištenje podnosi se Gradu najkasnije 90 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Odluku o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja donosi gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Povjerenstvo procjenjuje opravdanost zahtjeva, izvješća o radu i sufinanciranju, te urednost financijskog poslovanja. Odluka gradonačelnika objavljuje se na internetskoj stranici Grada.

Nakon proteka roka od osam godina nekretnina ide ponovno na javni natječaj.

Članak 14.

Udruga kojoj je dodijeljen poslovni prostor na korištenje i koja s Gradom ima sklopljen Ugovor za korištenje prostora prije stupanja na snagu ove Odluke, dužna je Povjerenstvu u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke dostaviti sve dokaze iz članka 8. ove Odluke, kojima dokazuje da ispunjava mjerila i kriterije za korištenje prostora. S udrugom za koju se temeljem dostavljenih dokaza utvrdi da ispunjava uvjete sklopit će se ugovor na vrijeme od 5 godina, a isti se neće moći produžiti bez javnog natječaja. Ukoliko udruga ne dostavi tražene dokaze ili ne ispunjava uvjete raskida se sklopljeni ugovor uz otkazni rok od 30 dana.

Članak 15.

Prostor se udrugama daje na korištenje bez naknade, ali je Korisnik je dužan snositi režijske troškove prostora (električna energija, voda, odvoz smeća, telefon i dr.).

Prostor se daje na korištenje u viđenom stanju. Investiranje u prostor dozvoljeno je samo uz odobrenje Grada, a troškovi odobrenih investicija terete korisnika, čime preuzima o obvezu nadoknade za eventualnu štetu uzrokovanu vlasniku ili trećim osobama. Eventualna dodana vrijednost nekretnine nakon isteka ugovora vlasništvu je Grada.

Korisnik ne ostvaruje pravo na povrat sredstava uložених u uređenje prostora.

Članak 16.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i, osim osnovnih podataka o korisniku i prostoru, sadržava:

- odredbu o ne plaćanju naknade za korištenje nekretnine, uz obvezu plaćanja režijskih troškova;
- definirati aktivnosti od interesa za opće dobro;
- vrijeme trajanja ugovora;
- odredbu o dostavi izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu do kraja siječnja tekuće godine za prošlu godinu;
- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora te odredbu o raskidu ugovora;
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati gradski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Grada;
- odredbu kojom se korisnik obvezuje gradski prostor predati u posjed vlasniku slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora u stanju u kojem je primljen, odnosno s odobrenim preinakama bez prava na povrat sredstava uložених u uređenje prostora. Ukoliko su preinake izvedene bez suglasnosti zakupodavca, zakupnik je dužan na zahtjev zakupodavca poslovni prostor o svom trošku dovesti u prvobitno stanje i takvog predati zakupodavcu;
- neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uložених sredstava u gradski prostor;
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za eventualne štete koje proizlaze iz korištenja gradskog prostora odgovaraju solidarno
- odredbu da korisnik ne može dati nekretninu u zakup trećim osobama.

Članak 17.

Korištenje gradskog prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka, otkazom ugovora.

Grad Delnice može otkazati ugovor ako korisnik:

- poslije pisane opomene Grada koristi gradski prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje;
- onemogućiti Gradu nesmetanu kontrolu korištenja gradskog prostora, odnosno ne pruži na uvid svu potrebnu dokumentaciju;
- ne dostavi izvješće o radu;
- vrši preinake gradskog prostora bez pisanog odobrenja Grada;
- gradski prostor daje u zakup trećim osobama;
- ne koristi gradski prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana;
- ne plaća uredno režijske troškove za nekretninu;
- nekretninu ne održava urednom

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju ne navodeći razloge.

Otkazni rok je 30 dana.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Provedbu ove Odluke vrši Jedinostveni upravni odjel. Odredbe ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju i na davanje prostora u vlasništvu Grada Delnica kojima upravljaju pravne osobe u vlasništvu ili suvlasništvu Grada, ako isto nije regulirano njihovim općim aktom.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju na uporabu poslovnih prostora bez naknade Klasa:372-01/12-01/10 od 18. prosinca 2012. godine.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 372-01/16-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-3-14-6

Delnice, 10. ožujka 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

4.

Temeljem članka 65. Zakona o šumama (NN 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 – pročišćeni tekst i 6/15) Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donosi

**Izvješće o
utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2015.
godini**

Članak 1.

Na temelju Proračuna Grad Delnica za 2015. godinu utrošak sredstava šumskog doprinosa je izvršen kako slijedi:

Pozicija u proračunu	aktivnost	Planirano u proračunu za 2015.	Izvršenje u 2015. god.	Izvor financiranja – šumski doprinos - planirano	Izvor financiranja – šumski doprinos - izvršenje
383.3	Pročištač - Delnice	808.000,00	807.706,86	678.700,00	665.837,79
363.4	Uređenje ulaza u Delnice	200.000,00	199.925,00	121.300,00	60.515,59
UKUPNO				800.000,00	726.353,38

5.

Temeljem članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12 i 143/13), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 i 6/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donosi

Izvješće o utrošku naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Izvješćem o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2015. godinu, iskazuje se namjensko korištenje sredstava naknade za izradu prostorno planske i projektne dokumentacije.

Članak 2.

Prihod u visini 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u Proračunu Grada Delnica za 2015. godinu, a ostvaren je u ukupnom iznosu od 69.617,25 kn, a utrošen je kako slijedi:

Pozicija u proračunu	Aktivnost	Planirano u proračunu za 2015.	Izvršenje u 2015. god.	Izvori financiranja – naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade
498.2	Izrada DPU, UPU i PPU	100.000,00	21.500,00	21.500,00 kn
501.5	Projektna dokumentacija za infrastrukturu	233.000,00	217.300,00	48.117,25 kn
UKUPNO				69.617,25 kn

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu osam dana od objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 363-01/15-01/41

URBROJ: 2112-01-30-20-1-15-02

Delnice, 10. 03. 2016. god.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

6.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09 i 41/09, 11/13 i 20/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donosi

Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Izvješćem utvrđuje se izvršenje programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te izvori financiranja za:

- javne površine
 - nerazvrstane ceste
 - groblja
 - javna rasvjetu
- održavanje čistoće
 - odlaganje komunalnog otpada
 - tržnice na malo

Članak 2.

	Poz. u pr.	JAVNE POVRŠINE	OPIS STAVKE	PLAN 2015. (u kn)	Izvršenje PLANA
1.	359	otkup zemljišta za poslovno poduzetničke i stambene zone	ova aktivnost odnosi se na otkup zemljišta uglavnom unutar granica građevinskog područja kako bi se formirale nove zone gradnje naročito poslovnih zona i poslovno stambenih, a u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture i formiranja poslovnih zona kao i stambenih zona za izgradnju novih građevina što bi bio temeljna osnova za gospodarski razvoj Grada.	140.000,00	18.350,00
UKUPNO				140.000,00	18.350,00
NERAZVRSTANE CESTE					
	359.1	Supilova ulica II. faza	- prema izvedbenom projektu izrađenom po Geoprojekt d.d. Opatija i pripadajućem troškovniku radova nakon izmjene postojeće infrastrukture (oborinska i fekalna kanalizacija, vodovodne cijevi sa pripadajućim priključcima) pristupiti će se uređenju gornjeg stroja ceste, rekonstrukciji nogostupa, pješačkih i parkirališnih	9.400.000,00	
			zona i voznih površina. Djelomično će se ugraditi kao završna obrada betonski opločnici, a u drugom dijelu asfalt na nogostupima debljine 4cm, na parkirnim površinama debljine 5cm, a na voznim površinama dva sloja od 10cm. Ukupna dužina zahvata je cca 1.100,00 m mjereno od raskrižja kraja I faze kod kina do kraja ulice.		7.271.715,28
	363.4	Uređenje ulaza u Delnice		200.000,00	199.925,00
UKUPNO				9.600.000,00	7.471.640,28
JAVNA RASVJETA					
	360.1	Manja proširenja javne rasvjete na području Grada Delnica	- tijekom proteklih godina vrši se kontinuirano proširenje javne rasvjete u manjim naseljima Grada i to na način da se iskoriste postojeći stupovi električne energije za postavljanje lampi što je znatno jeftinije a zadovoljava potrebe pojedinih sela.	30.000,00	29.943,75
	360.4	Proširenje javne rasvjete na Trgu 138. brigade HV Delnice	Javna rasvjeta na Trgu 138. brigade HV u Delnicama je nedostatna te se u tijeku uređenja Trga nakon izgradnje infrastrukture ugradilo 5 stupova visine 5 m i 5 lampi LED tehnologije.	88.000,00	87.460,00
	363.1	Izmjena svjetiljki javne rasvjete -ekološke	- u skladu s aktivnostima u proteklm godinama kojima se vršila izmjena starih lampi sa živinim svjetiljkama sa ekološkim lampama sa visokotlačnim natrijevim žaruljama, ova aktivnost nastavlja se s tendencijom izmjene svih svjetiljki u narednom dvogodišnjem periodu. Aktivnost je prijavljena prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji bi radove trebao sufinancirati u 46,78% opravdanih troškova. Ukupna vrijednost radova za 2015. god. biti će 260.000,00 kn od čega će od strane Fonda za zaštitu okoliša biti sufinancirano 65.000,00. Investicija se radi u dvije proračunske godine te je prvi dio izveden u 2014. god. s izmjenom 150	270.300,00	270.201,25

			lampi a u 2015. godini će se ugraditi cca 170 novih lampi umjesto starih živinih. Na taj način smanjuje se potrošnja električne energije, svjetlozagađenje i eliminiraju se neekološke živine žarulje, te se postiže znatno veći svjetlotehnički efekt. Napravljena je studija energetske učinkovitosti i troškovnik radova s projektantskim cijenama i osnovom toga su planirana sredstva u proračunu. Ovim zahvatom u potpunosti će se eliminirati živine svjetiljke i biti će zamijenjene natrijevima.		
			<i>UKUPNO</i>	388.300,00	387.605,00
			UKUPNO 1.	10.128.300,00	7.877.595,28
			IZVORI FINANCIRANJA		
			Proračun Grada		471.764,49
			Komunalni doprinos	520.000,00	513.693,64
			Komunalna naknada		
			PGŽ		
			Državni proračun		
			Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	87.000,00	86.647,02
			Pravo puta		
			Šumski doprinos	121.300,00	60.515,59
			Zaduživanje		6.744.974,54
			UKUPNO	10.970.000,00	7.877.595,28
2.	PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA				
	493.4	Izrada dokumentacije vezane za gospodarenje otpadom	Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom potrebno je izraditi (uskladiti) planove gospodarenja otpadom, izraditi Izvešća o Planu gospodarenja otpadom, po potrebi i reviziju samog Plana gospodarenja otpadom, te dokumentacije za odlaganje građevinskog otpada.	10.000,00	0,00
			UKUPNO 2.	10.000,00	0,00
			IZVORI FINANCIRANJA		
			Proračun Grada	10.000,00	0,00
			UKUPNO	10.000,00	0,00
			SVEUKUPNO 1+2	10.980.000,00	7.877.595,28

Članak 3.

Ovo izvješće o izvršenju Programa gradnje stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Grada Delnica.

KLASA: 363-01/14-01/24

URBROJ: 2112-01-30-20-1-16-5

Delnice, 10. ožujka 2016. god.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICE

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

7.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11, 144/12) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09 i 41/09, 11/13, 20/13), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donosi

Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Izvješćem prikazuje se izvršenje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Delnica u 2015. godini te izvori financiranja za ostvarenje Programa.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti odvodnje atmosferskih voda, održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, javne rasvjete i održavanje groblja izvršeno je kako slijedi:

	POZICIJA U PRORAČUNU	NAZIV PROGRAMA	OPIS PROGRAMA	PLAN 2015. (u kn)	Izvršenje
1		ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			
	326 326.1	Ostale usluge u komunalnoj djelatnosti	u skladu s pozitivnim zakonskim propisima najmanje jednom godišnje vrši se deratizacija i dezinsekcija javnih površina, te usluge veterinarske službe za hvatanje i zbrinjavanje životinja koje su bez nadzora kao i čišćenje javnih površina od uginulih životinja	77.200,00	75.341,87
	327	- odvoz smeća s javnih površina kontejnerima	Odvoz smeća kontejnerima sa javnih površina prilikom čišćenja i održavanja istih	10.000,00	7.529,04
	329 329.1	- čišćenje cesta i javno prometnih površina	Sastoji se od podprograma održavanje javnih i zelenih površina i održavanje javno prometnih površina, a temeljem Ugovora s komunalnim poduzećem Risnjak-Delnice d.o.o. Radovi se odnose na održavanje javnih površina, travnjaka, zelenih površina, parkova, čišćenje pijeska s cesta i nogostupa, ručno čišćenje snijega s javnih površina i nogostupa, čišćenje kanala i sl., temeljem utvrđenog cjenika. Radovi se izvode osnovom naloga stručnih službi Grada Delnica, a kontrolu vrši komunalni redar.	1.161.000,00	1.159.652,48
	330.1	- održavanje i nabava dječjih igrala i urbane opreme	Na području Grada Delnica ima ukupno 9 dječjih igrališta koja su opremljena igralima koja treba redovno održavati zbog sigurnosti korištenja istih, te u pojedinim slučajevima izvršiti zamjenu uništenih igrala novima.	68.000,00	65.954,97
	331	- razni nepredviđeni radovi	Tijekom godine potrebno je izvršiti određene radnje na javnim površinama koje se ne mogu predvidjeti, a odnose se na hitne intervencije uslijed nastalih šteta na zemljištu ili opremi kojima se sprječava veća materijalna šteta ili uklanjanje opasnost za korisnike prostora.	35.000,00	34.471,07
	337	- novogodišnje ukrašavanje Delnica, Crnog Luga i Broda na Kupi	- montaža i demontaža novogodišnje dekoracije, spajanje ukrasa na stupove javne rasvjete, nabava novih ukrasa, a poslovi se obavljaju osnovom ugovora sa komunalnim poduzećem Risnjak-Delnice d.o.o.	115.000,00	114.705,00
			UKUPNO 1.	1.466.200,00	1.457.654,43
2		ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
	355	ZIMSKA SLUŽBA	- Sredstva su raspoređena po mjesnim odborima u postotku koji ima pripada razmjerno kilometraži nerazvrstanih cesta koje se nalazi na područjima pojedinih mjesnih odbora. Zimsko održavanje ceste uključuje redovito čišćenje cesta i posipavanje pijeskom i soli, te po potrebi i odvoz snijega s javnih površina, a sve u skladu sa jediničnim cijenama iz četverogodišnjeg ugovora	1.880.000,00	1.879.250,82
		zimsko služba	KM nerazvrstanih cesta	Udio u troškovima	
		MO DELNICE	25,07	78%	
		MO LUČICE	5,02	3%	
		MO CRNI LUG	18,05	8%	
		MO BROD NA KUPI	15,4	7%	
		MO TURKE	8,6	4%	
		<i>Ukupno</i>	72,14	100%	
		SANACIJA I REKONSTRUKCIJA CESTA		622.000,00	621.492,20
	336	- krpanje udarnih rupa i manje sanacije kolnika na području Delnica i Crnog Luga	- krpanje udarnih rupa predviđa se u dvije faze: - proljetno krpanje rupa tokom travnja ili svibnja bez rezanja i posebne obrade rupa kako bi se sanirale posljedice zimskog perioda i to u	210.000,00	

		Delnicama, Lučicama, Crnom Lugu i Brod na Kupi a u obimu ovisno o stupnju oštećenja koje se konstatira pregledom terena. - jesensko krpanje rupa kao priprema za predstojeći zimski period u kojem se predviđa pojedina oštećenja sanirati kvalitetnije a odluka o tome donosi se nakon obilaska terena. - saniranje oštećenja na makadam cestama u što je uključeno i izvođenje potrebnih radnji na oborinskoj odvodnji. - s obzirom da je teško predvidjeti gdje i u kojem obimu će se pojaviti određeno oštećenje, konkretni zahvati biti će definirani nakon obilaska terena u svakom pojedinačnom nalogu za izvođenje radova. - radovi se izvode prema cjeniku iz Ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta		209.984,28
338	- razni nepredviđeni popravci	- hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, oborinske odvodnje i sl. a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedica određenih građevinskih radova u Delnicama i okolnim naseljima a koji se odnose na čišćenje, uređenje deponija građevinskog materijala, sitni građevinski radovi i popravci nastali uslijed korištenja prometnica i javnih površina. Hitne intervencije uslijed vremenskih nepogoda i oštećenja nastalih uslijed dotrajlosti cesta.	120.000,00	119.991,63
421	- sanacija makadam cesta	- radovi na makadam cestama na teritoriju Grada Delnica koji se sastoje od zemljanih radova, pripreme podloge za sanaciju vododerina u smislu ugradnje novog tamponskog sloja, odvodnih fila, uređenje propusta i odvodnih kanala, sanacija berma i bankina i sl.	61.000,00	60.972,74
343.3	- pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada	- za potrebe obnove većih površina oštećenog asfalta gdje više nije moguće vršiti pojedinačne zahvate na krpanju rupa već će se morati preasfaltirati čitava površina. To je slučaj na asfaltnim površinama u manjim mjestima (Turni, Ševali, Velika Lešnica) ili u ulicama Delnica koje nisu duži period pojačano održavane. Točne lokacije određuju se nakon	231.000,00	
		zimskog perioda i snimka stanja prometnica. Radovi se vrše prema troškovniku radova koji izrađuju stručne službe Grada Delnica a temeljem cjenika koji je sastavni dio ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta. Za pojačano održavanje nerazvrstanih cesta biti će potrebno izraditi idejne projekte i troškovnike radova te vršiti stručni i obračunski nadzor ovisno o veličini zahvata na samom objektu.		230.543,55
	OBORINSKA ODVODNJA		185.700,00	180.660,53
356	- čišćenje slivnika i upojnih bunara	- obuhvaća radove na čišćenju slivnika i cijevi oborinske odvodnje u naselju Delnice prvenstveno u Lujzinskoj, Supilovoj, Amerikanskoj te upojnih bunara u Delnicama (u ulici Bana J.Jelačića, Šet I.G.Kovačića, u Sajmišnoj, Kamenitoj ulici, u ulici Kralja Petra Krešimira IV, kod Srednje škole i dr.), te, prema potrebi, i čišćenje slivnika u Brodu na Kupi i Crnom Lugu, a sve prema cjeniku iz Ugovora o čišćenju i održavanju slivnika oborinske kanalizacije	42.700,00	38.156,25
358	- razni nepredviđeni popravci	- tijekom godine potrebno je izvršiti rekonstrukciju i interpolaciju pojedinih dijelova oborinske kanalizacije koja je dotrajala, a nemoguće je predvidjeti na kojem mjestu i u kojem obimu će se radovi izvršavati. Najveći zahvati događaju se na mjestima gdje su stare betonske cijevi koje se uslijed ispiranja tla urušavaju.	143.000,00	142.504,280
	HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA		91.000,00	89.139,95
341	- popravak i održavanje horizontalne signalizacije	- obilaskom terena utvrđuje se potreba bojenja horizontalne signalizacije - obilježavanje pješačkih prijelaza, parkirališta, voznih traka, postavljanje odbojnika i sl., a poslovi se obavljaju osnovom ugovora sa komunalnim poduzećem Risnjak-Delnice d.o.o.	26.000,00	25.644,44
342	- popravak i održavanje vertikalne signalizacije	-prema potrebi planira se postava, nabava i popravak prometnih znakova, semafora i slično na svim nerazvrstanim cestama i javnim površinama na teritoriju Grada Delnica, a poslovi se obavljaju osnovom ugovora sa	65.000,00	63.495,51

		komunalnim poduzećem Risnjak-Delnice d.o.o.		
		UKUPNO 2.	2.778.700,00	2.770.543,50
3.		ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
	347	- održavanje javne rasvjete	152.000,00	151.557,31
	349	- utrošak električne energije za javnu rasvjetu	450.000,00	449.910,32
	350	- razni nepredviđeni radovi	35.000,00	35.000,00
		UKUPNO 3.	637.000,00	636.467,63
4.		ODRŽAVANJE GROBLJA		
	352.1	- razni nepredviđeni radovi	7.400,00	7.383,75
		UKUPNO 4.	7.400,00	7.383,75
		Sveukupno 1+2+3+4	4.889.300,00	4.872.049,31
		IZVORI FINANCIRANJA		
	Komunalna naknada za 2015.	Redovni priliv sredstava po osnovi komunalne naknade za 2015.	4.200.000,00	4.508.365,25
	Prihodi od zakupa javnih površina		90.000,00	76.466,16
	PGŽ	Pomoć za pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	57.000,00	58.000,00
	Državni proračun	Pomoć za održavanje nerazvrstanih cesta – zimska služba – kompenzacijske mjere zbog ukidanja povlastica iz Zakona o BPP	0,00	91.989,00
	Pravo puta HT		318.000,00	0,00
	Proračun Grada		224.300,00	137.228,90
		Ukupno	4.889.300,00	4.872.049,31

Članak 3.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Grada Delnica.

KLASA: 363-01/14-01/25

URBROJ: 2112-01-30-20-1-16-5

Delnice, 10. ožujka 2016. god.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica

Nada Glad, v.r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01,60/01,129/05,36/09,150/11,144/12,19/13), čl. 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09,41/09,11/13,20/13,6/15) Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine donosi

Odluku o usklađenju naziva dokumenta

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine donijelo je Odluku o izradi Programa ukupnog razvoja Grada Delnica za razdoblje 2015. - 2020. godine.

Članak 2.

Naziv dokumenta, Program ukupnog razvoja Grada Delnica za razdoblje 2015.-2020. godine, mijenja se u Strateški razvojni program Grada Delnica za razdoblje 2015. do 2020.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 302-02/15-01/02

URBROJ: 2112-01-30-20-3-15-8

Delnice, 10. ožujka 2016.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednica
Nada Glad, v.r.

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 43. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 i 6/15), članka 30. Odluke o davanju u zakup javnih površina u vlasništvu Grada Delnica za postavu privremenih objekata (SN PGŽ 05/03 i 37/09), te Odluke o visini jedinične zakupnine za javne površine u vlasništvu Grada Delnica (SN PGŽ 11/03, 12/05, 22/14 i 6/15), Gradonačelnik Grada Delnica donosi

ODLUKU o

IV. izmjeni i dopuni Odluke o visini zakupnine za javne površine u vlasništvu Grada Delnica

Članak 1.

U Odluci o visini jedinične zakupnine za javne površine u vlasništvu Grada Delnica (SN PGŽ 11/03, 12/05, 22/14, 6/15) u članku 1.a stavku 2. riječi: „najduže do godine dana“ brišu se.

Stavak treći se briše.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Delnica.

KLASA: 944-06/16-01/07

URBROJ: 2112-01-30-20-3-16-1

Delnice, 1. veljače 2016. godine

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl. iur., v.r.

2.

Gradonačelnik Grada Delnica, na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08 i 61/11), 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/13, 19/13-pročišćeni tekst) i članka 60. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst i 06/15), donosi

Plan prijema u službu JUO-a Grada Delnica

Članak 1.

Ovim se Planom prijma u službu u Grad Delnice za 2016. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel Grada Delnica (dalje u tekstu: JUO) u 2016. godini.

Članak 2.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno i određeno vrijeme, potreban broj službenika na neodređeno i određeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme za JUO Grada Delnica za 2016. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovoga Plana (Dodatak 1.).

Članak 3.

Slobodna radna mjesta u JUO-u popunjavaju se putem javnog natječaja, premještajem, te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje. Postojeća radna mjesta JUO-a utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu, a koja budu slobodna iz bilo kojih razloga napuštanja službe kao i eventualno novonastala slobodna radna mjesta, nastojati će se popuniti u dogovoru s gradonačelnikom, u što je moguće kraćem vremenu. Prije raspisivanja natječaja ili oglasa za pojedina radna mjesta, pročelnica je dužna zatražiti dodatnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 4

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Delnica".

KLASA: 100-01/16-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-1-16-03

Delnice, 26. veljače 2016. godine

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl.iur., v.r.

DODATAK 1.**PLANA PRIJMA U SLUŽBU U JUO GRADA DELNICE ZA 2016. GODINU**

<i>I</i>	JUO Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj vještbenika na određeno vrijeme	Ukupno planiranih popuna (kolona V + VI)
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1	1	0	0	0
	Odsjek za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet					
2.	Voditelj Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet	1	1	0	0	0
3.	Samostalni upravni referent za komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i promet	1	1	0	0	0
4.	Samostalni upravni referent za upravljanje imovinom grada	1	1	0	0	0
5.	Komunalno-prometni redar	1	1	0	0	0
6.	Referent za komunalnu naknadu	1	1	0	0	0
	Odsjek za proračun i financije					
7.	Voditelj Odsjeka za proračun i financije	1	1	0	0	0
8.	Samostalni upravni referent za razvojne projekte	1	0	0	1	1
9.	Samostalni upravni referent za materijalno-financijske poslove	1	1	0	0	0
10.	Samostalni upravni referent za javnu nabavu i financije	1	1	0	0	0
11.	Računovodstveni referent	1	1	0	0	0
	Stručna služba za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave					
12.	Voditelj Stručne službe za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave	1	1	0	0	0
13.	Samostalni upravni referent za imovinsko-pravne odnose	1	1	0	0	0
14.	Samostalni upravni referent za društvene djelatnosti	1	1	0	0	0
15.	Tajnica gradonačelnika	1	1	0	0	0
16.	Administrativni referent	1	1	0	0	0
	UKUPNO	16	15	0	1	1

Stupanj sprema	Struka	Ukupno planirano
VSS	Ekonomska	1
SVEUKUPNO vještbenici JUO-a 2016.g. na dan 26.02.2016.g.		1

3.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 120/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst), Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14), članka 60. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst i 6/15) Gradonačelnik Grada Delnica donosi

ODLUKU

o prvoj izmjeni i dopuni Odluke o privremenom korištenju nekretnina u vlasništvu Grada u političke svrhe

Članak 1.

Odluka o privremenom korištenju nekretnina u vlasništvu Grada u političke svrhe Klasa: 372-01/15-01/10 Urbroj: 2112-01-30-203-15-1 donesena je 24. rujna 2015. godine.

Članak 2.

U Članku 1. stavak 3. riječi:

„izuzev uredskih prostorija u zgradi gradske uprave na lokaciji Trg 138. brigade HV 4, te Male i Velike vijećnice“ brišu se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 372-01/15-01/10

URBROJ: 2112-01-30-203-16-2

Delnice, 1. veljače 2016. godine

Gradonačelnik

Ivica Knežević, dipl.iur., v.r.

«Službene novine Grada Delnica» - službeno glasilo Grada Delnica

Uredništvo: Grad Delnice, 51300 DELNICE, Trg 138. brigade HV 4,

Glavna urednica: Martina Petranović

tel: tel. 051/812-131, 051/812-055, fax. 051/812-037

e-pošta: martina@delnice.hr

Tisak: Obrt za grafički, web dizajn i trgovinu «Magdalena»,
51300 DELNICE, Frankopanska 5

Izlazi povremeno, naklada: 15 komada, ISSN 1849-6962